

## Wir:

*Wir sind ein Personalberatungsunternehmen, das sich auf die Vermittlung von Talenten in den Bereichen Medizin und Pflegeberufe, kaufmännische Berufe, Industrie und Handwerksberufe sowie Dienstleister und Servicepersonal spezialisiert hat. Wir unterstützen unsere Kunden dabei, die besten Talente für ihre offenen Stellen zu finden, und helfen unseren Kandidaten dabei, ihren Traumjob zu finden.*

### Unser Ziel

*Unser Ziel ist es, die Jobsuche für junge Talente zu vereinfachen und zu beschleunigen. Wir wollen unseren Kandidaten dabei helfen, den perfekten Job zu finden, der ihren Fähigkeiten und Interessen entspricht.*

### Unsere Mission

*Wir glauben, dass jeder die Chance auf einen guten Job verdient hat, unabhängig von seinem Hintergrund oder seiner Herkunft. Wir wollen dazu beitragen, dass sich die Arbeitswelt für junge Talente gerechter und inklusiver gestaltet.*

*\*Job Rocket ist eine Marke von: Die Elbmonteur Service GmbH*

## Personaldisponent (m/w/d)

(42)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Der Job:

- Eigenständige Betreuung und Beratung unserer Kundenunternehmen in allen personalrelevanten Angelegenheiten
- Aktive Rekrutierung, Auswahl und Vermittlung von qualifiziertem Personal
- Durchführung von Bewerbungsgesprächen und Eignungstests
- Erstellung von Stellenanzeigen und Schaltung auf relevanten Jobportalen
- Aufbau und Pflege eines eigenen Bewerberpools
- Einsatzplanung und Disposition der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Überwachung der Einhaltung arbeitsrechtlicher Bestimmungen

### Das Angebot:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit abwechslungsreichen Aufgaben
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Attraktive Vergütung und Sozialleistungen
- 30 Tage Urlaub
- Firmenfahrzeug auch zur Privaten Nutzung

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung als Personaldisponent/in
- Fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht sowie in den gängigen MS Office-Anwendungen
- Hohe Motivation, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit auch in stressigen Situationen

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten
- Organisationsgeschick und eine strukturierte Arbeitsweise
- Anwenderkenntnisse in L1/ Zvoove wären wünschenswert
- Führerschein Kl. 3

## Kontakt:

Jürgen Oldag

040-59 36 127-410

0172-528 77 85

karriere@job-rocket.de

www.job-rocket.de

Job Rocket, Bredowstrasse 10, 22113 Hamburg

**Abteilung(en):** Intern

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)